



Brabant-Zuidoost

Inspectierapport

Kinderdagverblijf Pumpulunchi (KDV)
Planetenlaan 1a
5632DG Eindhoven
Registratienummer 990180463

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Eindhoven
Datum inspectie:	24-07-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-10-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	7
Overzicht getoetste inspectie-items	20
Gegevens voorziening	27
Gegevens toezicht	27
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	28

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Kinderdagverblijf Pumpulunchi is een kleinschalig particulier kinderdagverblijf.

Het kindercentrum, dat op 1 januari 2014 haar deuren geopend heeft, is gelegen in de wijk Eckart in het Eindhovense Stadsdeel Woensel Noord. 'Pumpulunchi' is Papiaments voor 'lief en schattig'.

Het kindercentrum is gehuisvest in buurthuis 'Boemerang', dat door vrijwilligers wordt beheerd. Er wordt dagopvang en buitenschoolse opvang (BSO) aangeboden. Op het kindercentrum wordt tevens voorschoolse opvang (VSO) aangeboden.

Tot september 2017 werd de dagopvang en BSO gecombineerd aangeboden in één groep met kinderen in de leeftijd van 0 tot 10 jaar oud. Wegens de uitbreiding in het kinderaantal biedt de houder nu beide opvangvormen apart aan. Vanaf 2018 worden er zodoende 2 inspectierapporten (dagopvang en BSO) door de GGD opgesteld.

Ten tijde van de inspectie maken gedurende de week 9 kinderen gebruik van de dagopvang. De houder biedt flexibele opvang.

De kinderen van de dagopvang hebben een eigen groepsruimte. De ruimte van de BSO, deelt de houder met het buurtcentrum. Gedurende BSO-tijden is deze ruimte echter te allen tijde beschikbaar.

Inspectiegeschiedenis

Het kinderdagverblijf wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand volgt de inspectiegeschiedenis van 2015-2017.

Inspectie	Bevindingen
Jaarlijks onderzoek 20-04-2015	Tijdens dit inspectiebezoek waren vier overtredingen geconstateerd op het domein Ouderrecht. Drie overtredingen zijn na het toepassen van overleg en overreding door de houder opgelost. Op de overtreding dat er geen oudercommissie was ingesteld werd niet gehandhaafd aangezien de houder aantoonbaar inspanningen had verricht om leden voor een oudercommissie te werven.
Jaarlijks onderzoek 21-09-2016	Tijdens dit onderzoek werd geconstateerd dat er overtredingen waren op het domein Ouderrecht. De houder was er niet in geslaagd een oudercommissie in te stellen en had niet voldaan aan de eis dat, bij het ontbreken van een oudercommissie, de houder de ouders aantoonbaar op een andere wijze betreft bij de adviesplichtige onderwerpen. De overtreding op de risico-inventarisatie omdat deze niet in alle ruimtes was uitgevoerd, werd door de houder na het toepassen van overleg en overreding opgelost.
Nader onderzoek 08-03-2017	Naar aanleiding van de geconstateerde overtreding op het ontbreken van de oudercommissie, heeft de gemeente Eindhoven op 21-12-2016 een aanwijzing aan de houder verzonden. De gemeente Eindhoven heeft de GGD opdracht gegeven tot het uitvoeren van een nader onderzoek op de overtreding op het domein Ouderrecht. Er werd geconstateerd dat de houder de overtreding had opgelost.
Jaarlijks onderzoek 08-08-2017	Op 27-06-2017 is een onaangekondigd inspectiebezoek gebracht aan kinderdagverblijf Pumpulunchi. Wegens privéomstandigheden van de houder heeft de toezichthouder besloten de inspectie af te breken en op een ander moment de inspectie voort te zetten. Op 08-08-2017 is het kindercentrum opnieuw bezocht gedurende de ochtend en de namiddag. Er werd geconstateerd dat 11 inspectie-items niet voldeden aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen: <ul style="list-style-type: none">· De inhoud van het pedagogisch beleidsplan voldeed niet op 3 wettelijke items.· Het basisdoel persoonlijke competentie werd tijdens de inspectie onvoldoende gewaarborgd.· Het pedagogisch beleidsplan werd tijdens de observatie op het onderwerp

	<p>persoonlijke competentie onvoldoende uitgevoerd.</p> <ul style="list-style-type: none"> · De houder kon van één vaste beroepskracht geen passende beroepskwalificatie conform de cao kinderopvang overleggen. · In het plan van aanpak veiligheid gaf de houder onvoldoende aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk werden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen veiligheidsrisico's en de maatregelen. · In het plan van aanpak gezondheid gaf de houder onvoldoende aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk werden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen gezondheidsrisico's en de maatregelen. · De binnenruimte was ten tijde van de inspectie niet passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd (7- 12 jarigen) op te vangen kinderen. · De houder bracht de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, niet op passende wijze onder de aandacht van ouders. · Er was geen interne klachtenregeling schriftelijk vastgelegd welke voldeed aan de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (Artikel 1,57b lid 2).
Nader onderzoek 04-12-2017	<p>Naar aanleiding van de geconstateerde overtredingen tijdens het jaarlijks onderzoek 08-08-2017, heeft de gemeente Eindhoven op 09-10-2017 een aanwijzing aan de houder verzonden. De gemeente Eindhoven heeft de GGD opdracht gegeven tot het uitvoeren van een nader onderzoek op de overtredingen. Geconstateerd werd dat de houder er niet volledig in was geslaagd om alle voorgaande overtredingen op te lossen. Er werden 9 van de 11 overtredingen opgelost. Er werd een overtreding geconstateerd op het plan van aanpak omtrent de veiligheid van de bedjes en er werd een overtreding geconstateerd op de binnenruimte met betrekking tot de inrichting. De binnenruimte was ten tijde van de inspectie niet passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.</p> <p>Last onder dwangsom De gemeente Eindhoven heeft de houder via een last onder dwangsom op 23-01-2018 verzocht de overtredingen binnen 6 weken op te lossen. De GGD heeft van de gemeente opdracht gekregen tot het uitvoeren van een nader onderzoek op de voorgaande twee overtredingen.</p>
Nader onderzoek 16-04-2018	<p>Geconstateerd werd dat de houder er in was geslaagd de voorgaande overtredingen (nader onderzoek, 04-12-2017) op te lossen. De getoetste items voldeden aan de Wet kinderopvang.</p>

Huidige inspectie

De jaarlijkse inspectie heeft plaatsgevonden op dinsdagmorgen 23 juli 2018 tijdens de zomervakantie. Vanwege de vakantieperiode was de dagopvang gecombineerd met de buitenschoolse opvang en was er een beperkt aantal kinderen (3) aanwezig. Op deze dag was de beroepskracht in opleiding (BBL'er) zelfstandig werkzaam. Aangezien de toezichthouder onvoldoende inzicht kreeg over de pedagogische praktijk heeft er op 31 juli 2018 eveneens een inspectiebezoek aan het kindercentrum plaatsgevonden. Op 6 september 2018 heeft er een derde inspectiebezoek plaatsgevonden, zodat zowel de dagopvang en buitenschoolse opvang apart beoordeeld kon worden zonder dat de groepen werden samengevoegd.

In dit inspectierapport zijn (met uitzondering van enkele items binnen het domein Registratie, de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de klachtenregeling) alle inspectie-items van de Wet kinderopvang getoetst.

De inspecties betreffen observaties van de pedagogische praktijk, een documentenonderzoek en een interview met de aanwezige beroepskrachten.

Op 10 september 2018 heeft er een informatief en evaluerend gesprek plaatsgevonden met de houder (Mw. S. Osepa).

Conclusie

Tijdens de inspecties is geconstateerd dat de getoetste items niet volledig voldoen de Wet kinderopvang. Met uitzondering van het domein Registratie en het domein Accommodatie, zijn in alle andere domeinen diverse overtredingen geconstateerd. Het betreffen recidives van eerder geconstateerde overtredingen. De houder is onvoldoende op de hoogte van de Wet kinderopvang.

Tijdens het gesprek met de houder (10-09-2018) is de aanwezigheid van de vele overtredingen besproken.

De volgende overtredingen zijn geconstateerd:

- De inhoud van het pedagogisch beleidsplan voldoet niet op 4 wettelijke voorwaarden;
- De houder, beroepskrachten, vrijwilligers en stagiaires zijn niet ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang;
- De formatieve inzetbaarheid van de beroepskracht in opleiding kan niet aantoonbaar gemaakt worden;
- De beroepskracht kindratio voldoet niet te allen tijde;
- Aan kinderen is geen mentor toegewezen;
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet niet volledig op inhoud en uitvoering;
- Er is niet te allen tijde een EHBO-gekwalficeerde volwassene aanwezig;
- De houder heeft het meest recente inspectierapport niet op de website geplaatst;
- De houder kan onvoldoende aantoonbaar maken dat ouders op een andere wijze betrokken worden bij onderwerpen die gelden voor het adviesrecht van ouders.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen en administratie

Inleiding

De toezichthouder toetst of er kinderopvang wordt geboden in de zin van de Wet Kinderopvang.

Tijdens deze inspectie wordt beoordeeld:

- of er sprake is van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van het kindercentrum en de ouder;
- of de administratie van het kindercentrum de vereiste gegevens bevat en deze tijdens de inspectie tijdig zijn overhandigd aan de toezichthouder.

Administratie

Er is sprake van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van het kindercentrum en de ouder. Ten tijde van de inspectie zijn vijf overeenkomsten steekproefsgewijs ingezien.

De administratie van het kindercentrum bevat de vereiste gegevens. Met de houder is besproken dat de vereiste gegevens verlaat zijn toegestuurd. De houder is verzocht om de gevraagde documenten op 1 augustus 2018 toe te sturen. De documenten zijn op 6 en 8 augustus 2018 door de toezichthouder ontvangen. De houder heeft aangegeven dat dit vanwege calamiteiten niet tijdig is uitgevoerd.

Op 10 september 2018 zijn diverse documenten op locatie ingezien. Met de houder is besproken dat het aan te bevelen is dat de administratie verbeterd kan worden, zodat de diverse documenten efficiënter terug te vinden zijn. De houder heeft aangegeven zich hiervan bewust te zijn en actie hierop uit te zetten

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (10-09-2018, Mw. S. Osepa)
- Landelijk Register Kinderopvang (990180463)
- Personeel schooljaar 2018-2019
- Overzicht ingeschreven kinderen
- Schriftelijke overeenkomst houder-ouder (steekproefsgewijs, 5 ingezien)

Pedagogisch klimaat

Inleiding

Binnen dit domein is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld. In de praktijk is getoetst of wordt gehandeld volgens dit beleid.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0 – 4 jaar.

Pedagogisch beleid

Tijdens de inspecties is voorwaarde 2.1.7. niet beoordeeld. De houder heeft aangegeven dat er niet wordt afgeweken van de beroepskracht kindratio.

Overtreding inhoud pedagogisch beleidsplan

Het pedagogisch beleidsplan voldoet niet volledig aan de gestelde voorwaarden. Geconstateerd is dat onderstaande voorwaarden niet of onvoldoende concreet in het pedagogisch beleidsplan staan beschreven:

- de werkwijze rondom de samenvoeging van de buitenschoolse opvang met de dagopvang en de wijze waarop de pedagogische basisdoelen tijdens deze momenten worden gewaarborgd.
- de wijze waarop met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang;
- de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan ouders bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- de werkwijze rondom de samenvoeging met de buitenschoolse opvang aan het einde van de dag;
- de maximale omvang van de dagopvang groep;
- de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan en de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang/buitenschoolse opvang (Besluit kwaliteit kinderopvang, art. 2).

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarden volledig wordt voldaan. Onderstaand volgen twee voorbeelden uit de praktijk gekoppeld aan het pedagogisch beleidsplan.

In het pedagogisch beleidsplan staat opgenomen (citaat): *Naar de kinderen toe hebben we duidelijke grenzen. Als een kind onacceptabel gedrag laat zien dan zijn er verschillende mogelijkheden om te handelen.* Tijdens de inspectie is gezien dat de beroepskracht een kind aanspreekt op zijn gedrag naar een ander kind. De beroepskracht spreekt het kind op ooghoogte aan en legt uit dat zijn gedrag niet gewenst is. Ze haalt het kind even uit de situatie om duidelijk te maken dat zijn gedrag niet wordt getolereerd. Het pedagogisch handelen van de beroepskracht is conform het pedagogisch beleidsplan. Het kind biedt uiteindelijk zijn excuses aan naar het andere kind, waarna het samenspel hervat wordt.

Gezien is dat er wordt gewerkt met een vast dagritme. De beroepskrachten vertellen de kinderen wat ze gaan doen en wat ervan hen verwacht wordt. Als er gedronken gaat worden, worden de kinderen hierop voorbereid: *'Ik ga je in de kinderstoel zetten, want we gaan samen iets drinken.'* Beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback. Als één van de kinderen de score bijhoudt tijdens een spel, complimenteert de beroepskracht het kind: *'Jij bent een goede scheidsrechter <Naam kind>.* Waar nodig worden de kinderen getroost en geknuffeld. In het pedagogisch beleidsplan staat vermeld dat de emotionele veiligheid o.a. wordt geborgd door een vast dagprogramma, positieve feedback en door kinderen voor te bereiden op wat er gaat gebeuren.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (10-09-2018, Mw. S. Osepa)
- Interview (BBL'er 24-07-2018/ 1 beroepskracht 31-07-2018/1 beroepskracht (houder), 1 vrijwilliger 06-09-2018)
- Observaties (24-07-2018 / 31-07-2018 / 06-09-2018)
- Website (<http://kdvpumpulunchi.nl/>)
- Pedagogisch beleidsplan (2018)

Personeel en groepen

Inleiding

Binnen dit domein wordt het volgende getoetst:

- Inschrijving en koppeling personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen en inzet van leerlingen
- Aantal beroepskrachten
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen
- Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Binnen dagopvang en buitenschoolse opvang Pumpulunchi zijn ten tijde van de inspecties 3 beroepskrachten (waarvan eveneens de houder) en 1 invalkracht in dienst. Daarnaast is er 1 beroepskracht in opleiding en zijn er 2 stagiaires en 2 vrijwilligers werkzaam. Alle medewerkers werken zowel op de dagopvang als buitenschoolse opvang.

Overtreding inschrijving Personenregister kinderopvang

Geconstateerd is dat de houder, beroepskrachten, stagiaires en vrijwilligers niet zijn ingeschreven in het Personenregister.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Tijdens de huidige inspectie zijn de diploma's van een vaste beroepskracht en een vaste invalkracht ingezien. De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie conform de cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

Geconstateerd is dat op 6 september 2018 een vrijwilligster zelfstandig werkzaam is op de dagopvang groep. Zij staat alleen op de groep. De vrijwilligster heeft geen passende beroepskwalificatie conform de cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening. (zie voorwaarde *Aantal beroepskrachten*: overtreding beroepskracht kindratio)

Overtreding inzet beroepskracht in opleiding

Tijdens het inspectiebezoek op dinsdagmiddag 24 juli 2018 is de beroepskracht in opleiding (1e jaars) zelfstandig werkzaam op de groep. De beroepskracht in opleiding (BBL'er) is alleen werkzaam op de gecombineerde groep (dagopvang en buitenschoolse opvang is samengevoegd) binnen het kindercentrum. Er zijn drie kinderen aanwezig. De houder kan niet aantoonbaar maken wat de formatieve inzetbaarheid is van deze BBL'er. Een BBL'er in opleiding mag gedurende de opleiding formatief worden ingezet conform de bepalingen over inzet en conform het schema (bijlage 10) in de cao kinderopvang (2016-2017). Citaat bijlage 10 cao kinderopvang: *De werkgever stelt de formatieve inzetbaarheid in fase 1 en fase 2 vast op basis van informatie van de opleidings- en praktijkbegeleider en legt deze schriftelijk vast.*

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 8 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

Indien kinderen bij een activiteit, zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging tot het aantal in te zetten beroepskrachten. tijdens de afwijking wordt tenminste de helft van de beroepskrachten ingezet

Achterwacht

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de houder een achterwacht heeft ingesteld en de werkzame personen hierover zijn geïnformeerd.

Overtreding beroepskracht kindratio

Tijdens de inspecties is geconstateerd dat er wordt afgeweken van de beroepskracht kindratio:

Datum inspectie	Aantal aanwezige kinderen dagopvang	Aantal aanwezige beroepskrachten	Aantal beroepskrachten noodzakelijk volgens ratio.nl	Vrijwilligers	Stagiaires
06-09-2018 *(vanaf	5	0	1	1	

15.00 uur)					
10-09-2018	6 (één 0-jarige/ één 1-jarige /vier 2-jarigen/ één 3-jarige)	1 (vanaf 9.00 uur)	2		1

Geconstateerd is dat op 6 september 2018 een vrijwilligster zelfstandig werkzaam is op de dagopvang groep. Zij staat alleen op de groep. De vrijwilligster heeft geen passende beroepskwalificatie conform de cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening. Geconstateerd is dat op deze dag geen gekwalificeerde beroepskracht op de dagopvang werkzaam is.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in een vaste stamgroep. Elk kind wordt in één stamgroep opgevangen.

Pumpulunchi	Leeftijd kinderen	Maximaal aantal kinderen
Dagopvang	0-4 jarigen	10

Tijdens vakantie en bij geringe aanwezigheid (tot 3 kinderen) wordt de buitenschoolse opvang samengevoegd met de dagopvang. Deze werkwijze staat omschreven in het pedagogisch beleid. De opvang vindt dan plaats in de groepsruimte van de dagopvang. Het totaal maximaal aantal kinderen wordt niet overschreden.

De houder heeft er voor zorg gedragen dat ten hoogste twee vaste beroepskrachten zijn toegewezen aan kinderen in de leeftijd tot één jaar.

De houder heeft er voor zorg gedragen dat ten hoogste drie vaste beroepskrachten zijn toegewezen aan kinderen in de leeftijd vanaf 1 jaar.

De kinderen maken gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes namelijk de groepsruimte van de dagopvang en de groepsruimte van de buitenschoolse opvang.

Overtreding mentorschap

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat er niet gewerkt wordt met mentorschap. Er is geen mentor toegewezen aan de kinderen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Geconstateerd is dat de Nederlandse voertaal wordt gebruikt.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (10-09-2018, Mw. S. Osepa)
- Interview (BBL'er 24-07-2018/ 1 beroepskracht 31-07-2018/1 beroepskracht (houder), 1 vrijwilliger 06-09-2018)
- Observaties (24-07-2018 / 31-07-2018 / 06-09-2018)
- Personen Register Kinderopvang
- Website (<http://kdvpumpulunchi.nl/>)
- Diploma's beroepskrachten (2 beroepskrachten)
- BBL-contracten (1 BBL'er, onderwijsovereenkomst)
- Plaatsingslijsten (week 27-31 2018 / week 36 +37 2018)
- Presentielijsten (06-09-2018 (memobord))
- Personeelsrooster (week 27-31 2018 /week 36 +37 2018)

Veiligheid en gezondheid

Inleiding

Binnen dit domein wordt getoetst of de houder een veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft vastgesteld en gekeken of er in de praktijk wordt gehandeld volgens het beleid.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet niet op alle items. Vijf van de acht getoetste items voldoen niet. De voorwaarde omtrent evaluatie en actualisatie is niet beoordeeld.

Naast het veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft de houder, op verzoek van de toezichthouder, alle ontwikkelde protocollen van kindercentrum Pumpulunchi ontvangen en meegenomen in de beoordeling van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Overtreding uitvoering veiligheids- en gezondheidsbeleid

Geconstateerd is dat de houder er onvoldoende zorg voor draagt dat er conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- Tijdens het inspectiebezoek op 24 juli 2018 is de BBL'er alleen werkzaam op het kindercentrum. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat in het kader van het 4-ogenprincipe opgenomen dat: *Indien er maar 1 pedagogische medewerker op de groep is, dan wordt de babyfoon in de hal of op kantoor geplaatst (citaat)*. Geconstateerd is dat er geen babyfoon in de hal of kantoor is geplaatst.
- Tijdens alle drie inspectiebezoeken is geconstateerd dat de groepsdeur is geopend. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat in het kader van grote risico's vermeld: *De groepsdeur is altijd op slot en ouders moeten aanbellen, alvorens binnen te komen*.
- Tijdens de inspecties op 24 juli en 31 juli 2018 is geconstateerd dat op het buitenterrein in het gras sigarettenpeuken aanwezig zijn. Tevens is op 31 juli 2018 gezien dat een asbak met sigarettenpeuken aanwezig is. In het protocol Veiligheid Hygiëne staat opgenomen: De pedagogische medewerkers controleren voor het betreden de buitenspeelplaats o.a. op kleine voorwerpen (citaat)
- Tijdens de inspecties op 24 juli en 31 juli 2018 is geconstateerd dat de groepsruimte van de dagopvang waar de kinderen verblijven niet schoon is. Zo is gezien dat o.a. de wastafel en de vloer niet schoon zijn. In het Protocol Veiligheid en hygiëne staat opgenomen dat er met een schoonmaakschema gewerkt wordt. Tijdens het interview met de houder geeft zij aan dat, vanwege drukte, deze taken niet uitgevoerd zijn.

Overtreding inhoud veiligheids- en gezondheidsbeleid

Tijdens de inspecties is geconstateerd dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid niet volledig voldoet aan de gestelde voorwaarden. De volgende items staan niet of onvoldoende concreet beschreven:

De grote risico's die de opvang van kinderen in het kindercentrum met zich meebrengt worden onvoldoende omschreven.

Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat het risico op verstikking (gebruik klein speelgoedmateriaal) niet als groot risico omschreven. Echter is geconstateerd is dat de dagopvang en buitenschoolse opvang met regelmaat worden samengevoegd, waardoor dit risico regelmatig aanwezig is.
- Geconstateerd is dat de toiletten zich bevinden aan de zaal van het buurthuis. Deze zaal is gelegen aan de groepsruimte. Buurtbewoners maken tijdens de opvanguren gebruik van deze zaal. Buurtbewoners maken eveneens gebruik van deze toiletten. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat niets vermeld over de risico's die dit met zich meebrengt voor de kinderen.

Welke maatregelen binnen welke termijn worden genomen teneinde de voornaamste risico's met grote gevolgen in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- In eerdere inspecties is geconstateerd dat de houder niet aantoonbaar kan maken dat de kinderbedden voldoen aan *Artikel 3 van de 'Warenwetregeling nadere eisen kinderbedden en boxen kinderopvang'. Tijdens het nader onderzoek d.d. 16 april 2018 heeft de houder mondeling aangegeven en in het plan van aanpak opgenomen dat deze kinderbedden in mei 2018 zouden worden vervangen. Tijdens de huidige inspecties is geconstateerd dat deze kinderbedden niet zijn vervangen. Het kapotte kinderbed is gemaakt, waardoor alle drie kinderbedden tijdens de opvang worden gebruikt. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid 2018 staat opgenomen dat deze vervanging verschoven is naar 01-09-2018. *Wij streven ernaar om in ieder geval voor het einde van het jaar 2018 dit te hebben opgelost.* Er zijn geen maatregelen opgenomen om de risico's rondom het gebruik van niet gecertificeerde kinderbedden te reduceren.
- In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat opgenomen dat voedselinfectie of -vergiftiging een groot risico zijn. Echter staan er in het protocol Veiligheid hygiëne geen maatregelen opgenomen rondom het gebruik van de koelkast. De BBL-er aanwezig op 24 juli 2018 (alleen werkzaam op het kindercentrum) heeft geen kennis van het beleid rondom temperatuur beheersing van de koelkast.

Een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder zorg draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor beroepskrachten staat onvoldoende beschreven:

- Geconstateerd is dat er op de locatie geen beleidsstukken, protocollen e.d. aanwezig zijn. De houder geeft aan dat deze zowel niet op schrift als digitaal op locatie kunnen worden ingezien. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is niet opgenomen op welke wijze, buiten het werkoverleg en evaluatie, dit beleid inzichtelijk is voor beroepskrachten, stagiaires, vrijwilligers en ouders

Overtreding aanwezigheid tenminste één EHBO-gekwalificeerde volwassene

Geconstateerd is dat de beroepskrachten niet gekwalificeerd zijn voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. De houder kan geen EHBO-certificaten overleggen. Tijdens de inspectiebezoeken is geen volwassene aanwezig, die in het bezit is van een certificaat eerste hulp aan kinderen conform de gestelde voorwaarden.

**Artikel 3 van de 'Warenwetregeling nadere eisen kinderbedden en boxen kinderopvang' luidt: Kinderbedden en - boxen die in de kinderopvang in gebruik zijn op het tijdstip van inwerkingtreding van deze regeling en die voldoen aan de regelgeving zoals die luidde direct voor dat tijdstip, mogen daar nog worden gebruikt tot 1 januari 2016. De inwerkingtreding van deze regeling is gelegen op 26 juli 2008. Concreet betekent dit dat alle kinderbedden en boxen die zijn aangeschaft na 26 juli 2008 moeten voldoen aan de eisen uit de "Warenwetregeling nadere eisen kinderbedden en boxen kinderopvang".*

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (10-09-2018, Mw. S. Osepa)
- Interview (BBL'er 24-07-2018/ 1 beroepskracht 31-07-2018/1 beroepskracht (houder), 1 vrijwilliger 06-09-2018)
- Observaties (24-07-2018 / 31-07-2018 / 06-09-2018)
- Website (<http://kdvpumpulunchi.nl/>)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleid Veiligheid en Gezondheid 2018)
- Pedagogisch beleidsplan (2018)
- Protocol Veiligheid en Hygiëne
- Protocol Hitte/ Hoge temperaturen
- Protocol Medisch handelen
- Protocol Wiegendood Veilig slapen
- Protocol Buitens Spelen Uitstapjes

Accommodatie

Inleiding

Binnen dit domein is zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

Eisen aan ruimtes

Eisen oppervlakte binnenspeelruimte en buitenspeelruimte

Het kinderdagverblijf beschikt over ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte en 3 m² buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

Kinderdagverblijf Pumpulunchi heeft de beschikking over één groepsruimte, die te allen tijde beschikbaar is. Deze groepsruimte heeft een aangrenzende slaapkamer (6 slaappleatsen). In de praktijk zijn er niet meer dan 10 kinderen aanwezig, waardoor er voldoende m² binnenspeelruimte beschikbaar is.

Groepsruimte	Aantal m ²	Maximaal aantal kinderen	Beschikbaar oppervlak per kind
0-4 jarigen	35 m ²	10	3,5 m ²

Pumpulunchi maakt daarnaast gebruik van diverse ruimten in het wijkgebouw. Deze ruimten zijn echter niet te allen tijde beschikbaar en niet ingericht voor de kinderopvang

Het kindercentrum beschikt over een buitenruimte van 350 m². De ruimte wordt door de dagopvang en BSO gezamenlijk gebruikt. Er is voldoende buitenspeelruimte aanwezig

De buitenruimte is geheel omheind met een hekwerk. Een deel is betegeld en een deel is voorzien van gras. Er is een houten schuurtje voor de opslag van los buitenspeelgoed.

De groepsruimte van Pumpulunchi is ingericht voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Er is een grondbox, een huishoek en een hoge tafel met kinderbank. De ruimte is ingedeeld in hoeken zoals een huishoek en een bouw-,autohoek en een grondbox voor de jongste baby's. Geconstateerd is dat tijdens één van de inspectiebezoeken (24-07-2018) diverse boodschappen in een plastic zak zijn geplaatst op het kinderkeukentje. Eveneens is een afwasbak hierop geplaatst met enkele bekertjes hierin. De keukenhoek is niet ingericht met zichtbaar spelmateriaal. Voor kinderen is de keukenhoek niet prikkelend en uitdagend ingericht. Met de houder is besproken dat de speelhoeken in de groepsruimte te allen tijde prikkelend en uitdagend dienen te zijn ingericht.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (10-09-2018, Mw. S. Osepa)
- Interview (BBL'er 24-07-2018/ 1 beroepskracht 31-07-2018/1 beroepskracht (houder), 1 vrijwilliger 06-09-2018)
- Observaties (24-07-2018 / 31-07-2018 / 06-09-2018)
- Website (<http://kdv-pumpulunchi.nl/>)
- Plattegrond (ongedateerd)
- Pedagogisch beleidsplan (2018)

Ouderrecht

Inleiding

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie informeert en betreft inzake het beleid. Tevens is getoetst of de houder is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie.

Informatie

De houder informeert de ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.

De houder verstrekt informatie via de website, intakegesprekken en jaargesprekken, nieuwsbrieven, het informatiebord en tijdens haal- en brengmomenten.

De houder maakt de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie en de interne en externe klachtenregeling via de intake onder de aandacht bij de ouders.

Overtreding plaatsen inspectierapport op website

Geconstateerd is dat de houder het meest recente inspectierapport (Nader onderzoek 25-04-2018) niet op de website van de houder heeft geplaatst. De houder dient ouders en personeel over het inspectierapport te informeren door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. (*Wet kinderopvang artikel 1.54 lid 2 en 3*)

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft geen formele oudercommissie ingesteld. In totaal heeft het kindercentrum 21 plaatsingscontracten afgesloten waardoor het kindercentrum conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie hoeft in te stellen, mits de houder de ouders aantoonbaar betreft bij de onderwerpen waar een oudercommissie adviesrecht over heeft.

Overtreding ouderadviesrecht

Geconstateerd is dat de houder niet aantoonbaar kan maken dat de houder de ouders aantoonbaar op een andere wijze betreft bij de onderwerpen die gelden voor het adviesrecht van ouders. Het gaat hier om de volgende onderwerpen (*Wet kinderopvang: artikel 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 eerste lid*):

- het organiseren van de kinderopvang op zodanige wijze dat dit redelijkerwijs leidt tot verantwoorde kinderopvang;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeden;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid veiligheid en gezondheid waaronder het vierogenprincipe;
- de openingstijden;
- het beleid m.b.t. het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten en
- wijziging van de prijs van de kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van Pumpulunchi is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, waaraan tevens het Klachtenloket Kinderopvang verbonden is.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (10-09-2018, Mw. S. Osepa)
- Interview (BBL'er 24-07-2018/ 1 beroepskracht 31-07-2018/1 beroepskracht (houder), 1 vrijwilliger 06-09-2018)
- Website (<http://kdvpumpulunchi.nl/>)
- Pedagogisch beleidsplan (2018)
- Aansluiting geschillencommissie (LRK en Telefonisch contact Geschillencommissie, 14-09-2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen en administratie
Administratie
Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)
De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens: <ul style="list-style-type: none">- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de Wet;- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de Wet;- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a en 2 onder a tot en met e Regeling Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 8 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien gelet op de vereiste beroepskracht-kindratio op grond van artikel 7, lid 2, in het kindercentrum één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

<p>Indien op grond van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep berekend op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Stabiliteit van de opvang voor kinderen</p>
<p>Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. (art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten; - voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen; - indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep. <p>De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Gebruik van de voorgeschreven voertaal</p>
<p>De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)</p> <p>OF</p> <p>Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode. (art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)</p>

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruijnte.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.
(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Pumpulunchi
Website : <http://www.kdvpumpulunchi.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000028000307
Aantal kindplaatsen : 10
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Syndra Dominga Osepa
KvK nummer : 58662545
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : Antonet Hesius

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Eindhoven
Adres : Postbus 90150
Postcode en plaats : 5600RB EINDHOVEN

Planning

Datum inspectie : 24-07-2018
Opstellen concept inspectierapport : 19-09-2018
Zienswijze houder : 03-10-2018
Vaststelling inspectierapport : 03-10-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-10-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-10-2018
Openbaar maken inspectierapport : 24-10-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 3 oktober 2018 is onderstaande zienswijze van de houder ontvangen.

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum voor dagopvang

Houder heeft met spoed werkoverleggen gehouden om het team mee te nemen in het proces voor het naleven van de nieuwe regelgeving wat betreft kinderopvang. Dit met als doel dat een ieder die werkt op de hoogte is van de nieuwe regelgeving.

Houder heeft in het verleden IKK bijeenkomsten bijgewoond en is wel degelijk op de hoogte hiervan.

Deze maatregelen zijn genomen wat betreft de groepsruimte:- het spel en speelmateriaal worden uitdagend aangeboden door bijv. op het keukenblok keukengerei en in de autohoek auto's te plaatsen.

-De groep wordt elke dag door een schoonmaakbedrijf gepeetst. De medewerkers zorgen voor de dagelijkse huishoudelijke taken. Deze taken zijn opgenomen in het schoonmaakrooster en wordt na het uitvoeren ervan aangevinkt

-De deur van de groep is altijd op slot. Alleen door aanbellen, wordt de deur opengemaakt. In de groep is de deurklink van de tussendeur zodanig geplaatst dat kinderen het niet zelf open kunnen maken.

Op momenten dat wij de enigste gebruikers zijn van het buurthuis is de ingang deur op slot. Ouders zijn hiervan op de hoogte, ze moeten aanbellen.

-Bij het naar buiten gaan, wordt gebruik gemaakt van lussen touw dat in het halletje hangt. Kinderen gaan via de kortste route naar buiten

-Voor het naar buiten gaan wordt de tuin gecontroleerd door de pmer. Evt sigarettepeuken en of ander vuil worden weggegooid

-Ouders worden door de nieuwsbrief op hun adviesrecht gewezen en geïnformeerd over belangrijke zaken omtrent het kdv. Het pedagogisch beleidsplan, beleidsplan veiligheid en gezondheid en de protocollen zijn na aanpassingen naar de ouders en medewerkers toegestuurd.

_Het pedagogisch beleidsplan is aangepast volgens de nieuwe regelgeving.

-Pedagogisch beleidsplan en protocollen zijn nu op locatie ter inzage. Ouders en medewerkers zijn hiervan op de hoogte.

-De kinderen hebben een mentor toegewezen gekregen om de ontwikkelingen van de kinderen beter te volgen en stimuleren.

-De houder en pedagogische medewerkers zijn in het bezit van VOG en ook ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

-Stagiaires, bbl'er worden niet formatief ingedeeld. Het personeelsbestand is nu 3 vaste pmer's.

- de administratie van het kdv is op orde. Houder en medewerkers kunnen inloggen en documenten en of kindgegevens ophalen.

-EHBO-cursus wordt gevolgd op 31 oktober a.s