



Brabant-Zuidoost

Inspectierapport

Kinderdagverblijf Pumpulunchi (KDV)
Planetenlaan 1a
5632DG Eindhoven
Registratienummer 990180463

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Eindhoven
Datum inspectie:	08-08-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-09-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	19
Gegevens voorziening	26
Gegevens toezicht	26
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	27

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Kinderdagverblijf Pumpulunchi is een kleinschalig particulier kinderdagverblijf.

Het kindercentrum, dat op 1 januari 2014 haar deuren geopend heeft, is gelegen in de wijk Eckart in het Eindhovense Stadsdeel Woensel Noord. 'Pumpulunchi' is Papiaments voor 'lief en schattig'.

Het kindercentrum is gehuisvest in buurthuis 'Boemerang', dat door vrijwilligers wordt beheerd. Er wordt dagopvang en buitenschoolse opvang (BSO) aangeboden in een gecombineerde groep kinderen in de leeftijd van 0 tot 10 jaar oud. De houder biedt flexibele opvang. Ouders kunnen op de dag zelf nog opvang aanvragen. Ten tijde van de inspectie heeft de houder:

- 6 plaatsingscontracten van kinderen die dagopvang afnemen, waarvan 4 kinderen met een flexibel contract.
- 9 plaatsingscontracten BSO, waarvan 6 kinderen met een flexibel contract.

De kinderen van de dagopvang hebben een eigen groepsruimte. De ruimte die door de BSO gebruikt kan worden, deelt de houder met het buurtcentrum. Op het kindercentrum wordt tevens VSO aangeboden.

De houder is zelf werkzaam als beroepskracht en heeft daarnaast een tweede vaste beroepskracht in dienst. Tevens is er een vaste invalkracht beschikbaar.

Inspectiegeschiedenis 2014-2017

Het kinderdagverblijf wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand volgt de inspectiegeschiedenis van 2014-2016.

Inspectie	Bevindingen
Jaarlijks onderzoek 02-04-2014	Tijdens dit inspectiebezoek werd geconstateerd dat er overtredingen waren op de inhoud van het pedagogisch beleidsplan, het beleid veiligheid en gezondheid, het vierogenprincipe, kennis van de meldcode en informatieoverdracht aan ouders. Op de overtreding dat geen oudercommissie was ingesteld is niet gehandhaafd. De houder had aantoonbaar inspanningen verricht om leden voor een oudercommissie te werven. Op alle andere overtredingen heeft de gemeente gehandhaafd.
Nader onderzoek 23-07-2015	Tijdens dit nader onderzoek werd geconcludeerd dat de geconstateerde overtredingen in april 2014 waren opgelost.
Jaarlijks onderzoek 20-04-2015	Tijdens dit inspectiebezoek waren vier overtredingen geconstateerd op het domein Ouderrecht. Drie overtredingen zijn na het toepassen van overleg en overreding door de houder opgelost. Op de overtreding dat er geen oudercommissie was ingesteld werd niet gehandhaafd aangezien de houder aantoonbaar inspanningen had verricht om leden voor een oudercommissie te werven.
Jaarlijks onderzoek 21-09-2016	Tijdens dit onderzoek werd geconstateerd dat er overtredingen waren op het domein Ouderrecht. De houder was er niet in geslaagd een oudercommissie in te stellen en had niet voldaan aan de eis dat, bij het ontbreken van een oudercommissie, de houder de ouders aantoonbaar op een andere wijze betreft bij de adviesplichtige onderwerpen. De overtreding op de risico-inventarisatie omdat deze niet in alle ruimtes was uitgevoerd, werd door de houder na het toepassen van overleg en overreding opgelost.
Nader onderzoek 08-03-2017	Naar aanleiding van de geconstateerde overtreding op het ontbreken van de oudercommissie, heeft de gemeente Eindhoven op 21-12-2016 een aanwijzing aan de houder verzonden. De gemeente Eindhoven heeft de GGD opdracht gegeven tot het uitvoeren van een nader onderzoek op de overtreding op het domein Ouderrecht. Er werd geconstateerd dat de houder de overtreding had opgelost.

Huidige inspectie

Op 27-06-2017 is een onaangekondigd inspectiebezoek gebracht aan kinderdagverblijf Pumpulunchi. Wegens privéomstandigheden van de houder heeft de toezichthouder besloten de inspectie af te breken en op een ander moment de inspectie voort te zetten. De toezichthouder heeft op 27-06-2017 de houder op de hoogte gesteld van de documenten die getoetst worden ten behoeve van het onderzoek.

Op 08-08-2017 is het kindercentrum opnieuw bezocht gedurende de ochtend en de namiddag. In dit inspectierapport zijn alle inspectie-items van de Wet Kinderopvang en Kwaliteitseisen Peuterspeelzalen getoetst.

Conclusie

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat 11 inspectie-items niet voldoen aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. De overtredingen betreffen:

- De inhoud van het pedagogisch beleidsplan voldoet niet op 3 wettelijke items.
- Het basisdoel persoonlijke competentie wordt tijdens de inspectie onvoldoende gewaarborgd.
- Het pedagogisch beleidsplan wordt tijdens de observatie op het onderwerp persoonlijke competentie onvoldoende uitgevoerd.
- De houder kan van één vaste beroepskracht geen passende beroepskwalificatie conform de cao kinderopvang overleggen.
- In het plan van aanpak veiligheid geeft de houder onvoldoende aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- In het plan van aanpak gezondheid geeft de houder onvoldoende aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De binnenruimte is ten tijde van de inspectie niet passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd (7- 12 jarigen) op te vangen kinderen.
- De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, niet op passende wijze onder de aandacht van ouders.
- Er is geen interne klachtenregeling schriftelijk vastgelegd welke voldoet aan de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (Artikel 1,57b lid 2).

Hoor en wederhoor conceptrapport

Op 11 september 2017 zal de hoor en wederhoor plaatsgevonden via een gesprek met de houder. Het conceptrapport wordt in dit gesprek met de houder besproken.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Gegevens register (LRKP) niet conform de praktijk

Dagopvang Pumpulunchi staat met 10 kindplaatsen geregistreerd in het LRKP (nr: 9901804). De BSO staat met 20 kindplaatsen in het LRKP geregistreerd (nr: 102275282). Dit betekent dat er formeel maximaal 30 kinderen gelijktijdig binnen het kindercentrum kunnen worden opgevangen. In de praktijk blijkt dat de BSO-ruimte (75 m²), niet te allen tijde beschikbaar is. Waardoor het kindercentrum maximaal 10 kinderen (dagopvang en BSO) gelijktijdig kan opvangen.

De houder dient zodoende het aantal kindplaatsen BSO in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen in mindering te brengen als blijkt dat de BSO-ruimte (75m²) niet te allen tijde beschikbaar is. De gegevens in het LRKP betreft de BSO (nr: 102275282) zijn niet conform de praktijk. Volgens artikel 47 van de Wet kinderopvang dient een houder onverwijld mededeling te doen aan de gemeente van wijzigingen. De houder heeft hier niet aan voldaan.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein zijn de volgende pedagogische basisdoelen geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Het beoordelen van de inhoud van het pedagogisch beleidsplan vormt tevens een onderdeel van deze inspectie. Er is beoordeeld en in de praktijk getoetst of er conform het pedagogische beleid gewerkt wordt.

Pedagogisch beleid

Pumpulunchi heeft een pedagogisch beleid opgesteld. Het pedagogisch beleidsplan is in 2015 voor het laatst door de GGD getoetst. Het huidige getoetste pedagogisch beleidsplan is niet voorzien van een versie of datum van vaststelling.

Conclusie

Drie inspectie-items staan niet of onvoldoende vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan.

Er ontbreken twee wettelijke onderwerpen. Onderstaande twee items staan vanaf 1 januari 2016 in de Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen 2012 (Artikel 7, lid i en j) en zijn niet in het pedagogisch beleidsplan van Pumpulunchi vastgelegd:

- de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden;
- de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor deze taak en op welke wijze zij daarbij worden ondersteund;

Het derde inspectie-item waaraan in het pedagogisch beleidsplan niet wordt voldaan, betreft een onvoldoende beschrijving (in concreet en observeerbare termen) van de wijze waarop persoonlijke competentie plaatsvindt voor BSO kinderen. Zo staat er niets beschreven over een 'uitdagende' inrichting voor de BSO. Tevens is onvoldoende vastgelegd op welke wijze BSO-kinderen ruimte krijgen voor 'eigen initiatief met betrekking tot het aangaan van activiteiten'. In het pedagogisch beleidsplan beschrijft de houder alleen onderwerpen inzake persoonlijke competentie voor de dagopvang (0-4 jarigen).

Citaat beleidsplan:

'Door het inrichten van de ruimte dragen we bij aan de persoonlijke competenties van het kind. In de ruimte wordt rekening gehouden met dat baby's een rustige ruimte nodig hebben. Hierin zijn dat niet te veel prikkels maar wel de mogelijkheid om zich te ontwikkelen. De inrichting is uitdagend en veilig. De persoonlijke competentie en activiteiten, de pedagogisch medewerker laat aan het kind de ruimte voor eigen initiatief met betrekking tot het aangaan van activiteiten. Hierbij worden kansen geboden voor het ontdekken van eigen persoonlijkheidskenmerken zoals zelfvertrouwen, initiatief, interesse en zelfredzaamheid.'

Alle onderstaande overige wettelijke onderwerpen staan in duidelijke en in observeerbare termen in het pedagogisch beleidsplan beschreven:

- kenmerkende visie op de omgang met kinderen: 'Het begeleiden van elk kind op weg naar hun zelfstandigheid. het kind moet zich veilig, vertrouwd en thuis voelen.'
- de groepen en de samengestelde groep (0 tot 13 jarigen);
- de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd;
- de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun sociale competentie;
- de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt;
- de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep;
- bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten;

- hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen;
- hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is;
- de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen;
- het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen;
- de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (januari 2015). Onderstaande beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Na de cursieve beschrijving uit het veldinstrument volgt een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

Tijdens het inspectiebezoek heeft een observatie plaatsgevonden op een dinsdagmorgen en -middag gedurende de vierde week van de zomervakantie. Er vindt tijdens de observatie gecombineerde opvang (dagopvang en BSO) plaats aan vier kinderen in de leeftijd van: 2, 7, 8 en 8 jaar. De houder is werkzaam als beroepskracht op de groep.

Conclusie

Tijdens de observaties op de groepen is gezien, dat er niet volledig wordt voldaan aan de vier pedagogische basisdoelen. Er is één overtreding geconstateerd op het waarborgen van de persoonlijke competentie en één overtreding omtrent de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. De drie overige basisdoelen (emotionele veiligheid, sociale competentie en overdracht van normen en waarden) worden tijdens de observatie voldoende gewaarborgd.

Persoonlijke competentie

Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om greep te krijgen op de omgeving. Door exploratie ontdekt het kind nieuwe handelingsmogelijkheden die vervolgens in spel worden geoefend, uitgebouwd, gevarieerd en geperfectioneerd. Exploratie en spel zijn intrinsiek gemotiveerd; de kwaliteit van exploratie en spel is een voorspeller van hun latere creativiteit, onafhankelijkheid en veerkracht.

Tijdens de observatie is gezien dat het basisdoel persoonlijke competentie onvoldoende gewaarborgd wordt, om de redenen dat:

- In de groepsruimte is weinig materiaal aanwezig dat zich specifiek richt op de contact- en spelbehoeften van kinderen in de leeftijd van 7 tot 12 jaar. De drie aanwezige BSO-kinderen verblijven voornamelijk in de ruimte die is ingericht voor de dagopvang (grondbox, leeshoekje, peuterglijbaan). De tweede groepsruimte is tevens niet ingericht voor de BSO, dit betreft een zaaltje met tafels en stoelen. In een kast in de entreehal heeft de beroepskracht een aantal materialen voor de oudere BSO-kinderen opgeborgen. In beide groepsruimten is voor de oudere BSO kinderen geen spelmateriaal zichtbaar en zodoende voor de kinderen niet binnen handbereik. Kinderen zijn voor hun spelmateriaal afhankelijk van wat zij door de beroepskracht krijgen aangereikt. De aanwezige kinderen komen niet tot zelfstandig spel en vervelen zich op de momenten dat de beroepskracht hen geen aanbod biedt, dit uit zich doordat kinderen over hun stoel hangen of elkaar uitdagen.
- De beroepskracht heeft op het memo-bord het dagprogramma geschreven, namelijk: spelletjes aan tafel, bewegingsspelletjes, kaarten maken, cadeautjes halen, vrij spelen binnen en buiten, strijkkralen maken. Tijdens het vrij spel (binnen en buiten) is zichtbaar dat kinderen niet tot spel komen, behalve als zij van de beroepskracht een activiteit krijgen aangeboden. De activiteiten die tijdens de inspectie plaatsvonden (knutselen, kringgesprek, fruit eten en bewegingsspelletjes) vinden plaats onder 'regie' van de beroepskracht. Tussen de activiteiten door dienen de kinderen op elkaar te wachten, bijvoorbeeld tot conflictjes tussen kinderen zijn opgelost. Er is weinig ruimte voor kinderinspraak en een passend aanbod vanuit de interesses, persoonlijke- en ontwikkelingsgebonden behoeften van de kinderen. Er is geen sprake van zelfstandigheid en zelfverantwoordelijkheid voor de oudere BSO-kinderen, ten opzichte van het tweejarige (dagopvang) kind.
- De buitenruimte is voor kinderen niet zelfstandig te bereiken. Men dient eerst het wijkgebouw door te lopen om de buitenruimte te bereiken. De beroepskracht heeft vanuit de groepsruimte geen zicht op de buitenruimte, waardoor de oudere BSO-kinderen alleen onder begeleiding van de beroepskracht naar buiten kunnen.

Uitvoering pedagogisch beleid

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de houder onvoldoende zorg draagt voor de uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan omtrent het citaat (pagina 12 pedagogisch beleidsplan):

'De persoonlijke competentie en activiteiten, de pedagogisch medewerker laat aan het kind de ruimte voor eigen initiatief met betrekking tot het aangaan van activiteiten.'

Tijdens de observatie is weinig initiatief van de drie BSO-kind gezien betreffende het aangaan van activiteiten. Zie bovenstaande toelichting op het waarborgen van de persoonlijke competentie.

Emotionele veiligheid

Het bieden van emotionele veiligheid is van primair belang. Het draagt bij aan het welbevinden van het kind en het realiseren van de andere pedagogische doelstellingen. Als een kind zich veilig voelt, gaat het op ontdekking en durft het nieuwe uitdagingen aan te gaan. Het kind ontwikkelt zelfvertrouwen en er kan innerlijke groei plaatsvinden door positieve ervaringen.

Observatie

Tijdens de observatie is gezien dat de emotionele veiligheid gewaarborgd wordt:

- De beroepskracht kent ieder kind in de groep bij naam en is op de hoogte van persoonlijke bijzonderheden, zoals: karakter, interesses, gedragskenmerken, thuissituatie. In de gesprekken met de kinderen wordt deze kennis gebruikt. De beroepskracht luistert met volledige aandacht naar de kinderen en laat merken dat ze het kind begrijpt.
- De beroepskracht verwelkomt de ouders en de kinderen op een persoonlijke wijze. Ouders brengen hun kind in de groepsruimte en de beroepskracht heeft een uitgebreide overdracht met de ouder en het kind. De beroepskracht vraagt naar het weekend van het kind en bijzonderheden. Er is zichtbaar laagdrempelig contact tussen de ouder en de beroepskracht.
- De beroepskracht begeleidt kinderen in het omgaan met emoties. Emoties mogen door de kinderen worden getoond. De beroepskracht biedt een luisterend oor en troost kinderen in alle rust. De beroepskracht maakt emoties met het individuele kind en met de groep bespreekbaar.

Sociale competentie

De interacties met leeftijdgenoten, het deel zijn van een groep en het deelnemen aan groepsgebeurtenissen biedt kinderen een leeromgeving voor het opdoen van sociale kennis en vaardigheden. Het samenzijn met vertrouwde pedagogisch medewerkers en bekende leeftijdsgenoten bevordert de ontwikkeling van relaties en bevordert dus een gevoel van veiligheid. Goede relaties met leeftijdsgenoten bevorderen de kwaliteit van hun uitwisselingen en van hun spel. In een vertrouwde groep leeftijdsgenoten kunnen kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid ontwikkelen.

Observatie

Tijdens de observatie is gezien dat de sociale competentie gewaarborgd wordt:

- De beroepskracht laat initiatief tot samenspel over aan de kinderen, maar grijpt in als kinderen niet mee mogen of kunnen doen. Als er een conflict tussen kinderen plaatsvindt is dit aanleiding voor een gesprekje met individuele kinderen of met de betrokken kinderen. De beroepskracht blijft rustig en geeft de kinderen de ruimte voor hoor en wederhoor. De beroepskracht laat de kinderen zelf nadenken over een passende oplossing en bespreekt met de kinderen de gedrags- en omgangsregels die in de groep gelden.
- Tijdens het kringgesprek vertellen de kinderen vol enthousiasme aan elkaar de activiteiten die ze dat weekend hebben ondernomen. De beroepskracht begeleidt de kinderen in omgangsvormen als (wachten tot een ander is uitgepraat en actief luisteren en elkaar vragen stellen). De beroepskracht vraagt bijvoorbeeld aan een ander kind: "Wil je nog iets vragen of weten over het weekend van <naam kind>." De kinderen worden zodoende aangezet tot interactie onderling binnen de gepaste sociale omgangsvormen.

Overdracht van waarden en normen

Het gedrag van de groepsleiding speelt een cruciale rol bij de morele ontwikkeling van kinderen. Door de reactie van groepsleiding en de uitleg die zij daarover geven, ervaren kinderen de grenzen van goed en slecht, van anders, van mogen en moeten. Kinderen begrijpen beter waarom bepaald gedrag verwacht wordt in bepaalde situaties. Deze kennis geeft kinderen zekerheid over hun eigen functioneren (zelfvertrouwen) en leidt tot betere zelfsturing en sociale interactie.

Observatie

Tijdens de observatie is gezien dat de overdracht van normen en waarden gewaarborgd wordt:

- De beroepskracht hanteert afspraken, regels en omgangsvormen op een consequente wijze, waarbij rekening wordt gehouden met de situatie en het gedrag en de behoeften van de individuele kinderen. Kinderen worden op een positieve wijze aangesproken als ze afspraken niet nakomen en krijgen een stimulans: "Jij kunt dit, dat weet ik zeker". De beroepskracht legt uit waarom afspraken rondom omgang zowel van individueel als voor het groepsbelang zijn.
- Regels worden consequent nageleefd. Zo is zichtbaar dat de beroepskracht de kinderen er op attendeert eerst de handen te wassen alvorens de kinderen aan tafel gaan voor het fruitmoment.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. S. Osepa)
- Observaties (08-08-2017. 9.00-10.30 uur en van 16.00-17.00 uur. 4 kinderen (2 tot 12 jarigen))
- Website (www.kdvpumpulunchi.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (ongedateerd, ontvangen op 17-08-2017)

Observatie

datum 08-08-2017	Aantal kinderen aanwezig	Aantal beroepskrachten
09.00-10.30 uur	4 kinderen: 2, 7, 8 en 8 jaar oud.	1 (houder)
16.00-17.00 uur	4 kinderen aanwezig: 10,12, 7 en 2 jaar oud	1 (houder)

Personeel en groepen

Binnen dit domein zijn de medewerkers steekproefsgewijs gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG).

De beroepskracht-kindratio is gecontroleerd door middel van roosters, presentielijsten en bezettingslijsten.

Verklaring omtrent het gedrag

Tijdens de inspectie is van 2 beroepskrachten de Verklaring Omtrent het Gedrag getoetst. Geconstateerd is dat de betreffende medewerkers beschikken een geldige verklaring omtrent het gedrag (in het kader van de continue screening).

Passende beroepskwalificatie

Er zijn drie beroepskrachten werkzaam binnen het kindercentrum (de houder, een vaste beroepskracht en een invalkracht).

De houder kan van één beroepskracht geen passende beroepskwalificatie overleggen conform de cao Kinderopvang. Het betreft een vaste beroepskracht.

De houder en de invalkracht beschikken wel over een passende beroepskwalificatie.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De kinderen worden opgevangen in één gecombineerde dagopvang/bs0-groep. Er wordt flexibele opvang geboden waardoor het kinderaantal per dag wisselt.

Uit de aanwezigheidslijsten van de maanden juni en juli 2017 blijkt dat er maximaal 10 kinderen gelijktijdig worden opgevangen. De middagen zijn veelal het drukst, aangezien er tijdens de middagen BSO kinderen aanwezig zijn.

De houder biedt tevens voorschoolse opvang. In de praktijk maakt hier één kind gebruik van.

Vaste beroepskrachten

De houder is dagelijks werkzaam op de groep en heeft een tweede beroepskracht als dit noodzakelijk is gezien de beroepskracht-kindratio. In de middagen, als de BSO-kinderen aanwezig zijn, wordt er veelal met twee beroepskrachten gewerkt.

In geval van verlof of ziekte is er een vaste invalkracht beschikbaar. De kinderen zien zodoende nooit meer dan drie gezichten.

Vanaf september 2017 is de houder voornemens om te gaan werken met een BBL-stagiair. De BBL-stagiair gaat zich richten op de dagelijkse praktijk, zodat de houder wat meer ruimte heeft voor beleidsmatige taken.

Achterwacht

De beheerder van het wijkgebouw is te allen tijde aanwezig en achterwacht tijdens de opvang.

Beroepskracht-kindratio

Uit de roosters en de kindplanningen van juni en juli 2017 blijkt dat er voldoende beroepskrachten ingezet worden gezien het aantal en de leeftijd van de kinderen.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Alle documenten zijn in de Nederlandse taal geschreven en in het kindercentrum wordt Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. S. Osepa)
- Observaties (08-08-2017. 9.00-10.30 uur en van 16.00-17.00 uur. 4 kinderen (2 tot 12 jarigen))
- Website (www.kdvpumpulunchi.nl)
- Verklaringen omtrent het gedrag (2 beroepskrachten)
- Diploma's beroepskrachten (2 beroepskrachten)
- Presentielijsten (juni en juli 2017)
- Personeelsrooster (juni en juli 2017)

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein zijn de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken naar de datum van inventarisatie en of de inhoud de actuele situatie betreft. In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de risico-inventarisaties en de mogelijkheden die worden geboden om ervan kennis te kunnen nemen.

Ook is binnen dit domein gekeken naar de meldcode kindermishandeling. In de praktijk is gekeken naar de kennis bij de beroepskrachten over de inhoud van de meldcode.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De meest recente risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is uitgevoerd in januari 2017. De risico-inventarisatie is door de houder in samenspraak met de vaste pedagogisch medewerker ingevuld.

Bij het in kaart brengen van de risico's is een format gebruikt, die door het LCHV en Stichting Consument en Veiligheid is ontwikkeld (de papieren versie).

De houder heeft een document 'maatregelen plan van aanpak veiligheid en gezondheid' opgesteld, waarin bij alle risico's een actie of maatregel beschreven wordt om het risico te minimaliseren. Daarnaast zijn preventieve maatregelen in het protocol hygiëne en veiligheid en bijvoorbeeld de huisregels vastgelegd.

Veiligheid en gezondheid in de praktijk

Tijdens het interview met de beroepskrachten zijn de onderstaande onderwerpen besproken. De beroepskracht (houder) kon tijdens het interview en de observatie aantoonbaar maken dat er op onderstaande onderwerpen wordt gehandeld conform het beleid veiligheid en gezondheid:

- binnenmilieu slaapkamers;
- voedingsbeleid;
- ongevallenregistratie;
- medicijnverstrekking;
- allergieën bij kinderen;
- beleid tijdens een uitbraak van infectieziekten bij kinderen;
- beleid bij uitstapjes.

Risico's en plan van aanpak omtrent certificering bedden

Uit onderzoek blijkt dat de houder in het plan van aanpak onvoldoende beschrijft welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen, inzake de risico's omtrent de bedden. De houder kan niet aantoonbaar maken dat de drie bedden in de slaapkamer voldoen aan *Artikel 3 van de 'Warenwetregeling nadere eisen kinderbedden en boxen kinderopvang'.

**Artikel 3 van de 'Warenwetregeling nadere eisen kinderbedden en boxen kinderopvang' luidt: Kinderbedden en - boxen die in de kinderopvang in gebruik zijn op het tijdstip van inwerkingtreding van deze regeling en die voldoen aan de regelgeving zoals die luidde direct voor dat tijdstip, mogen daar nog worden gebruikt tot 1 januari 2016. De inwerkingtreding van deze regeling is gelegen op 26 juli 2008. Concreet betekent dit dat alle kinderbedden en boxen die zijn aangeschaft na 26 juli 2008 moeten voldoen aan de eisen uit de "Warenwetregeling nadere eisen kinderbedden en boxen kinderopvang".*

Risico's en plan van aanpak gezondheid omtrent handenwas-voorziening in de groepsruimte

In het plan van aanpak gezondheid geeft de houder onvoldoende aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

In de groepsruimte is er een verschooncommode aanwezig zonder watervoorziening. Na het verschonen van een kind, worden de handen gewassen onder de kraan in de enige wastafel in de groepsruimte. De kraan wordt tevens gebruikt bij het bereiden van voeding en maken van ranja, waardoor het risico groter is dat vuile en schone handelingen worden vermengd. Dit vergroot de kans tot het verspreiden van infectieziekten. De houder heeft in het plan van aanpak gezondheid onvoldoende maatregelen beschreven om dit risico te voorkomen.

In het plan van aanpak staat:

Risico: 'Kind komt door gebruik vuile kraan in contact met ziektekiemen'

Maatregel: 'de kraan dagelijks reinigen'

Bovenstaande maatregel geeft nog steeds een groot risico dat vuile en schone handelingen worden vermengd en is niet conform de Hygiënecode voor kleine instellingen.

Tevens is zichtbaar dat de houder lange nagels met nagellak draagt, waardoor het risico op huidbeschadiging en ziektekiemen overdracht voor de kinderen verhoogd is. De houder handelt in deze niet conform de landelijke richtlijn Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang - mei 2016. Er zijn in het plan van aanpak geen maatregelen vastgelegd om het risico te reduceren.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

Het kindercentrum gebruikt de meldcode voor de kinderopvang, versie juli 2013, die is gebaseerd op de basis meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (ontwikkeld in opdracht van Brancheorganisatie Kinderopvang).

Uit de interviews met de houder en de beroepskracht blijkt dat zij op de hoogte zijn van de inhoud van de meldcode.

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Wanneer er een pedagogisch medewerker alleen op de groep aanwezig is (men start om 6.30 uur) is er naar eigen zeggen altijd een schoonmaker in het pand aanwezig. Vanaf 6.30 uur is er volgens de beheerder van het buurtcentrum altijd iemand van het buurthuis in het pand aanwezig.

Vanuit de centrale hal van het buurtcentrum kan via een raam de groepsruimte in gekeken worden.

Op momenten dat er maar één persoon aanwezig is (zoals tijdens de pauze, aan het begin en het einde van de dag of als één van de beroepskrachten met de kinderen buiten is) kan er altijd iemand onaangekondigd binnenlopen. Hierover zijn afspraken gemaakt met de beheerder van het pand.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. S. Osepa)
- Observaties (08-08-2017. 9.00-10.30 uur en van 16.00-17.00 uur. 4 kinderen (2 tot 12 jarigen))
- Sociale kaart (2014)
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode kindermishandeling (2014)
- Pedagogisch beleidsplan (ongedateerd, ontvangen op 17-08-2017)

Accommodatie en inrichting

Binnen dit domein zijn zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

Binnenruimte

Het kindercentrum heeft de beschikking over één groepsruimte, die te allen tijde beschikbaar is. Deze groepsruimte heeft een aangrenzende slaapkamer. In de praktijk zijn er niet meer dan 10 kinderen aanwezig, waardoor er voldoende m² binnenspeelruimte beschikbaar is.

<u>Groepsruimte:</u>	<u>Aantal m²:</u>	<u>Maximaal aantal kinderen:</u>	<u>Beschikbaar oppervlak per kind in m²:</u>
Gecombineerde opvang 0-12 jarigen	35 m ²	10	3,5 m ²

Het kindercentrum maakt daarnaast gebruik van diverse ruimten in het wijkgebouw. Deze ruimten zijn echter niet te allen tijde beschikbaar en niet ingericht voor de kinderopvang en BSO.

Registratie Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP)

De dagopvang Pumpulunchi staat met 10 kindplaatsen geregistreerd in het LRKP (nr: 9901804). De BSO staat met 20 kindplaatsen in het LRKP geregistreerd (nr: 102275282). Dit betekent dat er formeel maximaal 30 kinderen gelijktijdig binnen het kindercentrum kunnen worden opgevangen. In de praktijk blijkt dat de ruimte (75 m²) die formeel bestemd was voor de BSO, niet te allen tijde beschikbaar is. Waardoor het kindercentrum maximaal 10 kinderen gelijktijdig kan opvangen. In de praktijk blijkt dat er niet meer dan 10 kinderen worden opgevangen, waardoor er wel aan de gestelde inspectie-items wordt voldaan.

Inrichting groepsruimte dagopvang

Kindercentrum Pumpulunchi maakt gebruik van een zeshoekige groepsruimte waar zowel de kinderen van de dagopvang als BSO worden opgevangen. De ruimte is ingericht voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Er staat een hoge tafel met een kinderbank en de ruimte is ingedeeld in verschillende activiteitshoeken zoals: een leeshoek, huishoek, een speelhuis met glijbaan, een bouwhoek en een grondbox voor de jongste baby's.

Inrichting groepsruimte BSO niet passend voor kinderen van 7 tot 12 jaar

De BSO maakt tevens gebruik van de ruimte van de dagopvang en kan in overleg met de beheerder gebruik maken van een ruimte (75m²) in het wijkgebouw. Beide ruimten zijn niet passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen in de leeftijd van 7 tot 12 jarigen. In de ruimte van de dagopvang is enkel materiaal gericht op kinderen van 0 tot 4 jaar aanwezig. In een dichte kast in de hal zijn enkele spelmaterialen (gezelschapsspellen, knutselmaterialen en constructiematerialen) voor BSO kinderen aanwezig. Het materiaal is echter niet voor de BSO-kinderen zichtbaar en binnen handbereik. De inrichting van de ruimten biedt geen uitdaging voor kinderen vanaf 7 jaar. Er is geen plaats waar de oudere BSO kinderen onder elkaar kunnen zijn/zitten en wat aansluit bij de behoefte van het oudere BSO-kind en waar de zelfstandigheid en zelfverantwoordelijkheid wordt gestimuleerd (o.a. chillen, gamen, lezen, competitie spellen, werken met gereedschap, techniek, modeatelier, etc.)

Slaapruijnte

Aan de groepsruimte grenst een slaapkamer waar 6 slaappleatsen voor kinderen beschikbaar zijn. Er is ventilatie mogelijk via een raam.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Het kindercentrum beschikt over een buitenruimte van 350 m². De ruimte wordt door de dagopvang en BSO gezamenlijk gebruikt. Er is voldoende buitenspeelruimte aanwezig.

Inrichting buitenruimte

De ruimte is geheel omheind met een hekwerk. Een deel is betegeld en een deel is voorzien van gras. Er staan twee houten schuurtjes voor de opslag van los buitenspeelgoed, zoals fietsjes en ballen en er is een zandbak.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Mw. S. Osepa)
- Observaties (08-08-2017. 9.00-10.30 uur en van 16.00-17.00 uur. 4 kinderen (2 tot 12 jarigen))
- Website (www.kdvpumpulunchi.nl)
- Plattegrond (2014)
- Pedagogisch beleidsplan (ongedateerd, ontvangen op 17-08-2017)

Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders betreft en informeert inzake het beleid. Tevens is gekeken hoe de houder de klachtenprocedure en de klachtenregeling heeft vormgegeven.

Informatie

De houder informeert de ouders door middel van:

- de website;
- het intakegesprek;
- 3 maandelijks gesprekken met ouders;
- jaarlijkse gesprekken;
- informatiebord in het voorportaal;
- ouder nieuwsbrieven (minimaal eens per half jaar).

Inspectierapport op website

De houder heeft het meest recente inspectierapport niet op de website geplaatst.

Informatie klachtenregeling

De houder informeert de ouders onvoldoende omtrent de interne en externe klachtenregeling conform de actuele wetgeving. Zo staat op de site een verouderde klachtenprocedure beschreven. Citaat: '*Wij als kinderdagverblijf zijn aangesloten bij de Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SSK).*' De houder is echter per 26-04-2016 aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. De interne klachtenprocedure is tevens niet op de website inzichtelijk.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft geen formele oudercommissie ingesteld. In totaal heeft het kindercentrum 15 plaatsingscontracten afgesloten waardoor het kindercentrum conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie hoeft in te stellen, mits de houder de ouders aantoonbaar betreft bij de onderwerpen waar een oudercommissie adviesrecht over heeft.

De houder heeft aantoonbaar gemaakt ouders voldoende te betrekken bij de onderstaande onderwerpen(Artikel 150, lid 1):

- het pedagogische beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten; - wijziging van de prijs van kinderopvang.

De houder heeft een ouderpanel bestaande uit 3 tot 4 ouders. De houder nodigt de ouders die zich hebben aangemeld voor dit ouderpanel elk half jaar uit voor een overleg. De eerste bijeenkomst heeft in maart 2017 plaats gevonden. De tweede bijeenkomst staat gepland op 28 september 2017. Daarnaast blijft de houder inspanningen verrichten om een formele oudercommissie te formeren.

Klachten en geschillen

Geen interne klachtenregeling vastgelegd

De houder heeft geen interne klachtenregeling schriftelijk vastgelegd conform de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (Artikel 1,57b lid 2).

Externe klachtenregeling

De houder van Pumpulunchi is per 26-04-2016 aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, waaraan tevens het Klachtenloket Kinderopvang verbonden is.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. S. Osepa)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website (www.kdvpumpulunchi.nl)
- Nieuwsbrieven (ouders: oktober 2016, februari 2017)
- Bewijs aansluiting Geschillencommissie kinderopvang, 26-04-2016

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g, lid 2 en art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g, lid 2 en art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13, art 7 lid 1 sub f en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie
<p>Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Opvang in groepen
<p>De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> <p>OF</p> <p>De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouder kan een kind gedurende een tussen houder en ouder overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Beroepskracht-kindratio
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Meldcode kindermishandeling
De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat: - een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling; - toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen; - specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld; - specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens. (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan. (art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Vierogenprincipe
De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Accommodatie en inrichting
Binnenruimte
Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m ² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Buitenspeelruimte</p>
<p>Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

<p>Ouderrecht</p>
<p>Informatie</p>
<p>De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders. (art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. (art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders. (art 1.57b lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Oudercommissie</p>
<p>De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in. OF De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. (art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogische beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

(art 1.58 lid 2 en 3, 1.60 lid 1 en 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Pumpulunchi
Website : <http://www.kdvpumpulunchi.nl>
Aantal kindplaatsen : 10
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Syndra Dominga Osepa
KvK nummer : 58662545
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : Verone van Kilsdonk

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Eindhoven
Adres : Postbus 90150
Postcode en plaats : 5600RB EINDHOVEN

Planning

Datum inspectie : 08-08-2017
Opstellen concept inspectierapport : 29-08-2017
Zienswijze houder : 17-09-2017
Vaststelling inspectierapport : 18-09-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 21-09-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 21-09-2017
Openbaar maken inspectierapport : 09-10-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft op 17-09-2017 onderstaande zienswijze aangeleverd.

Zienswijze 2017:

3 jaar bestaan van Pumpulunchi. 3 jaar van kei hard werken. Gedurende de voorgaande jaren, hadden wij een goed inspectierapport vooral op het gebied van pedagogisch handelen. 2017 is een bewogen jaar. Een jaar waar wij geconfronteerd werden met 3 ingrijpende gebeurtenissen die van grote invloed waren op ons kleinschalig kinderdagverblijf. Desalniettemin zijn wij niet bij de pakken gaan zitten en hebben wij ons in korte tijd hersteld.

Grootste knelpunt is ruimte gebrek. Na de zoveelste onderhandelingen met het bestuur van het buurthuis is er een positieve doorbraak gekomen. Wij kunnen de BSO splitsen en een nieuwe ruimte inrichten op de behoefte van onze kinderen. Wij zien het als zeer positief dat oudere kinderen met plezier deelnemen aan onze middagactiviteiten en dat wij als particulier geheel zelfstandig bedrijf afgelopen twee jaren een positieve door groei hebben gehad.

Groei BSO heeft ook betekent dat er een klein groepje kinderen is binnengehaald, die geen gewenst gedrag vertonen. Het gedrag van dit groepje verstoort het hele pedagogisch klimaat, omdat ze niet zelf tot spel kon komen en negatieve aandacht vragen. Deze kinderen krijgen al geruime tijd speltherapie vanuit externe instanties.

Voor deze kinderen hebben wij een handelingsplan ontwikkeld. Alle pedagogische medewerkers en de betreffende ouders zijn op de hoogte hiervan en wij voeren het nu al uit. Dit heeft het nodige resultaat geleverd nl rust in de groep.

Pedagogisch beleidsplan en Risico-inventarisatie gezondheid en veiligheid worden gereviseerd. Aan de hand van deze nieuwe situatie namelijk het splitsen van de groep, wordt een nieuwe R&I gemaakt voor de dagopvang en de BSO. Het Beleidsplan zal binnenkort naar de ouders digitaal toegestuurd worden en zal er een exemplaar op de groep liggen.

Oudercommissie en interne klachtenregeling. Tijdens oudergesprekken en de nieuwsbrief worden ouders komende periode geïnformeerd over belangrijke zaken van het kinderdagverblijf. Ook worden ze op de hoogte gesteld van de interne klachtenregeling nl wat het inhoudt en hoe dit in de praktijk tot zijn rechten komt.